شرایط و ضوابط پذیرش مقاله در مجله

از نویسندگان محترم تقاضا می‌شود از ارسال مقالاتی که مطابق راهنمای نگارش مقاله نیست خودداری فرمایند. مقالات ارسالی باید دارای ویژگی‌های زیر باشد:

۱. مستخرج از پژوهش در حیطه‌های موضوعی امام رضا (ع) و علوم روز باشد

۲. پیش از این در نشریه‌های داخلی، خارجی، یا مجموعه مقالات همایش‌ها منتشر نشده باشد و یا در انتظار چاپ نباشد.

۳. هر مقاله ای که از ارزش علمی برخوردار باشد، برای بررسی و احتمالاً چاپ در مجله پذیرفته خواهد شد.

۴. هیئت تحریریه در رد یا پذیرش مقالات آزاد است.

۵. تقدم و تأخر چاپ مقالات براساس تأیید مقاله توسط داوران و هیئت تحریریه است.

۶. فرایند داوری در مجله کاملاً پنهان است و هرگونه فعالیتی در هر مرحله از داوری از طریق پرونده مقاله در سامانه قابل پیگیری است.

۷. مسئولیت مطالب مندرج در هر مقاله بر عهده نویسنده است.

۸. ارسال تعهدنامه کتبی همراه مقاله مبنی بر اینکه مقاله مزبور تا اعلام نتیجه (حداکثر شش ماه از زمان تحویل به مجله) به نشریه دیگر فرستاده نخواهد شد الزامی می باشد.

ساختار مقالات

۱. **عنوان:** موجز و متناسب با محتوا، هدف و یافته‌های پژوهش باشد.

۲. **نام نویسنده (نویسندگان):** نام و نام خانوادگی نویسنده(گان) همراه با مشخصات علمی و وابستگی سازمانی و ایمیل آنان به فارسی و انگلیسی (نویسنده مسئول نیز مشخص شود).

۳. **چکیده فارسی و انگلیسی:** چکیده‌ها باید ساختاریافته و شامل: هدف، سوال اصلی، فرضیه، روش/رویکرد پژوهش و یافته‌ها (در ۲۰۰ تا ۳۰۰ واژه) و کلیدواژه‌ها (متناسب با موضوع و متغیرهای اصلی مقاله بین ۵ تا ۷ کلمه) باشد.

۴. **مقدمه:** شامل مبانی‌نظری، بیان‌مسئله، هدف(ها)، پرسش(ها)، فرضیه‌ها و مدل مفهومی پژوهش است که همگی در این بخش و بدون ذکر عناوین فرعی با پیوند منسجم علمی قرار می‌گیرند.

۵. **پیشینه پژوهش:** شامل نام و نام‌خانوادگی نویسنده و عنوان اثر به صورت ایتالیک و نقد و بررسی مختصر.

۶. **روش پژوهش:** شامل رویکرد و شیوه توصیف و تحلیلِ داده‌های پژوهش.

۷. **بدنه اصلی:** شامل بخش‌های اصلی و دارای زیر عنوان‌های مرتبط و منسجم.

۸. **نتیجه‌گیری:** نتایج و تبیین یافته‌ها، ترکیب و پیوند یافته‌ها با پیشینه پژوهش و توضیح علل احتمالی تناقض‌ها، بیان محدودیت‌ها و پیشنهادها.

شیوه نگارش مقاله

۱. **فونت‌ها:** مقاله‌ها تایپ‌شده و حداکثر ۸۰۰۰ و حداقل ۶۰۰۰ واژه با فونت 14B Mitra برای مطالب فارسی و فونت ۱۲Times New Roman برای مطالب انگلیسی ارائه شوند.

۲. **نگارش:** نگارش متن مقاله براساس دستور خط فارسی فرهنگستان زبان و ادب فارسی صورت گیرد. همچنین کلیه **نیم‌فاصله‌ها** در متن اعمال گردد.

۳. **پانویس‌ها:** توضیح‌ها و برابرنهاده‌های انگلیسی اصطلاح‌ها در زیر هر صفحه و به صورت مستقل از شماره یک آغاز و با فونت شماره ۱۰ و فونت B Mitra ارائه می‌شود.

۴. **جدول‌ها و تصاویر:** به تمامی جدول‌ها، تصاویر، فرمول‌ها و پیوست‌ها باید در متن اصلی با ذکر شماره آن‌ها اشاره شود. مطالب فارسی جدول‌ها با فونت ۱۲ و انگلیسی با فونت ۱۱ ارائه شوند.

۵. **پاورقی‌ها:** کلیه یادداشت‌ها توضیحی به صورت پاورقی قرار می‌گیرد (پرهیز از ایجاد بخش پی‌نوشت!).

۶. **ارجاعات:** استنادها باید به شیوه APA و درون‌متنی ارائه شود.

۷. **مآخذ:** منابعی که در متن مورد استفاده و به آن‌ها استناد شده باشد به‌صورت الفبایی و به‌ترتیب فارسی و انگلیسی در انتهای مقاله درج می‌گردد (نگاه کنید به راهنمای نگارش مقاله در بخش راهنمای نویسندگان).

شیوه ارجاع درون‌متنی (روش ارجاع به منابع به‌شیوه APA)

۱. **کتاب**: نام خانوادگی نویسنده، سال انتشار اثر: شمارهٔ جلد/ ص یا صص شماره صفحه یا صفحات. مثال: (اکبری، ۱۳۸۸: ۱۹۸/۲) (اکبری، ۱۳۸۸: ۲۰۰/۲-۱۹۰) (اکبری، ۱۳۸۸: ۲/ ۱۹۹-۱۹۸). در صورت وجود چند اثر از یک نویسنده با تاریخ انتشار مشترک با حروف الفبا مشخص گردد. مثال (اکبری الف، ۱۳۸۸: ۱۲۰). در صورتکه که کتاب دارای دو نویسنده باشد (اکبری و رضایی، ۱۳۶۹: ۱۹۹) و در صورتی که کتاب دارای بیش از دو نویسنده باشد، تنها نام نویسنده اول و کلمه همکاران در ادامه ذکر می گردد (اکبری و همکاران، ۱۳۸۸: ۴۵)

۲. **نسخهٔ خطی**: نام نسخه خطی، سال انتشار: شمارهٔ برگ. مثال: (ظفرنامه: ۸۸۰: ۱۲۳).

۳. **مقاله**: نام خانوادگی نویسنده، سال انتشار: ص یا صص شمارهٔ صفحه یا صفحات. مثال: (حسین‌زاده، ۱۳۹۰: ۱۹).

۴. **اسناد**: سرواژهٔ پایگاه آرشیوی مندرج در پایین همین صفحه، شمارهٔ سند: شمارهٔ صفحه. (**ساکما**: سازمان اسناد و کتابخانهٔ ملی ایران. **مارجا**: مرکز اسناد ریاست جمهوری اسلامی ایران. **کِمام**: کتابخانه، موزه و مرکز اسناد مجلس شورای اسلامی. **مَراسان**: مرکز اسناد انقلاب اسلامی. **اِستادوخ**: ادارهٔ اسناد و تاریخ دیپلماسی وزارت امور خارجه. **مُتما**: موسسهٔ مطالعات تاریخ معاصر ایران. **ساکماق**: سازمان کتابخانه‌ها، موزه‌ها و مرکز اسناد آستان قدس رضوی). مثال: (ساکماق، ۱۱۵۲۵۳: ۳۲).

۵. **پایان‌نامه**: نام خانوادگی دانشجو، سال دفاع: ص یا صص شمارهٔ صفحه یا صفحات. مثال: (قربان‌نژاد، ۱۳۸۹: ۲۲)

۶. **روزنامه**: (در صورتی که منبع مورد استفاده مقاله است به شیوهٔ مقاله ارجاع داده شود و اگر خبر یا مطلب دیگری است به صورت (نام روزنامه، شمارهٔ روزنامه(تاریخ): ص یا صص شمارهٔ صفحه یا صفحات).

۷. **مصاحبه**: (نام خانوادگی مصاحبه شونده: تاریخ مصاحبه). مثال: (کرمی: ۱۳۹۶/۰۵/۰۲).

۸. **منابع اینترنتی (URL)**: در صورت استفاده از وب‌سایت‌ها در متن برای ارجاع صرفاً به هر URL یک شماره تعلق گرفته و در فهرست منابع بر اساس شماره URL به ترتیب ذکر می‌گردد. مثال: (URL۱)

*اگر از منبعی بلافاصله استفاده گردید، کلمه **همان** در ارجاع قرار گرفته و تنها شماره جلد و صفحه ذکر می گردد. مثال در ارجاع اول (اکبری، ۱۳۸۸: ۱۹۸/۲). در ارجاع بلافاصله (همان: ۲۰۰/۲).

تنظیم فهرست منابع

اسناد: نام‌کامل پایگاه‌آرشیوی. (سرواژهٔ پایگاه آرشیوی)، شمارهٔ اسناد(ترتیب ریاضی شمارهٔ اسناد رعایت شود). پس از ذکر سرواژهٔ پایگاه آرشیوی به عنوان تیتر، شماره سند. (تاریخ). «عنوان». تعداد برگ. مثال:

سازمان کتابخانه‌ها، موزه‌ها و مرکز اسناد آستان قدس رضوی (ساکماق)

۱۳۱۲۱۴. (۱۳۲۴ق). «بازسازی خیابان های اطراف حرم مطهر رضوی»، ۲۰ برگ.

نسخه خطی: *عنوان نسخهٔ خطی*. (به صورت بولد). نام محل نگهداری نسخهٔ خطی. شماره بازیابی.

کتاب: نام خانوادگی، نام نویسنده. (تاریخ انتشار). ***نام کتاب*** (به‌صورت بولد و ایتالیک). (شمارهٔ جلد به‌عنوان مثال ج۱). (نام و نام خانوادگی مترجم، مصحح یا کوششگر، ذکر واژهٔ مترجم، مصحح یا کوششگر). محل انتشار: نام ناشر. (همین ترتیب در مورد کتب لاتین نیز رعایت گردد).

مثال: راغب‌اصفهانی، حسین‌بن‌محمد. (۱۳۷۴). ***مفردات الفاظ قرآن***. ج۱. ترجمه غلامرضا خسروی، تهران: مرتضوی.

کتاب با دو نویسنده: نام خانوادگی نویسندهٔ اول، نام نویسندهٔ اول، و نام و نام خانوادگی نویسندهٔ دوم. (تاریخ انتشار). *نام کتاب* (به‌صورت بولد و ایتالیک). (شمارهٔ جلد به‌عنوان مثال ج۱). (نام و نام خانوادگی مترجم، مصحح یا کوششگر، ذکر واژهٔ مترجم، مصحح یا کوششگر). محل انتشار: نام ناشر. (همین ترتیب در مورد کتب لاتین نیز رعایت گردد).

مثال: جم، رضا، و زهرا روزبه. (۱۳۸۱). ***مفاهیم کتابخانهٔ دیجیتالی***. تهران: صدف.

استناد به کتابی که بیش از یک نویسنده دارد: در استناد به کتابهایی که بین دو تا پنج نویسنده هستند نام خانوادگی نویسندهٔ اول، نام نویسندهٔ اول، و همکاران. (تاریخ انتشار). ***نام کتاب*** (به‌صورت بولد و ایتالیک). (شمارهٔ جلد به‌عنوان مثال ج۱). (نام و نام خانوادگی مترجم، مصحح یا کوششگر، ذکر واژهٔ مترجم، مصحح یا کوششگر). محل انتشار: نام ناشر. (همین ترتیب در مورد کتب لاتین نیز رعایت گردد).

مقاله: مقاله: نام خانوادگی، نام نویسنده. (تاریخ انتشار). «عنوان مقاله». (نام و نام خانوادگی مترجم). ***نام نشریه*** (به‌صورت بولد و ایتالیک). (شمارۀ نشریه)، شمارۀ صفحات مقاله به عنوان مثال: ۲۸-۱۴. (همین ترتیب در مورد مقالات انگلیسی نیز رعایت گردد).

مثال: قیصری، ابراهیم. (۱۳۶۳). «فرهنگ‌واره القاب و عناوین بزرگان و مشایخ صوفیه». ***جستارهای ادبی***، (شماره ۶۵)، ۱۵۴-۱۱۳.

در مقالات با دو نویسنده و بیشتر به مانند ارجاع‌دهی در کتاب‌ها عمل گردد.

استناد به مقاله کنفرانس: نام خانوادگی، نام نویسنده. (تاریخ انتشار). «عنوان مقاله». ***عنوان کنفرانس*** (به‌صورت بولد و ایتالیک). محل برگزاری، شمارۀ صفحات مقاله. (همین ترتیب در مورد مقالات انگلیسی نیز رعایت گردد). در مقالات با دو نویسنده و بیشتر به مانند ارجاع‌دهی در کتاب‌ها عمل گردد.

مجموعۀ مقالات: نام خانوادگی، نام نویسنده. (تاریخ انتشار). «عنوان مقاله». ***عنوان مجموعه مقاله به‌صورت بولد و ایتالیک***. (نام و نام خانوادگی کوششگر). محل نشر: ناشر. در مقالات با دو نویسنده و بیشتر به مانند ارجاع‌دهی در کتاب‌ها عمل گردد.

روزنامه: عنوان روزنامه به صورت بولد و ایتالیک، شمارۀ مسلسل روزنامه، (تاریخ روزنامه).

پایان‌نامه: نام خانوادگی، نام نویسنده. (تاریخ انتشار). «عنوان پایان‌نامه». ***مقطع پایان‌نامه***. شهر: نام دانشکده.

مصاحبه: نام خانوادگی مصاحبه شونده، نام. (تاریخ دقیق مصاحبه). محل مصاحبه.

منابع اینترنتی: پس از شماره گذاری هر یک از URL ها در متن، به ترتیب در پایان فهرست منابع لینک دسترسی انلاین قرار خواهد گرفت. مثال:

URL ۱: http://jgk.imamreza.ac.ir/index.php/jgk

تذکرات:

۱. اگر یک نفر در یک سال چند کتاب یا مقاله داشته باشد باید با حروف ابجد، منبع‌ها از هم تفکیک شوند تا در ارجاع دهی اشتباهی صورت نگیرد. همچنین اگر دو نفر با نام خانوادگی یکسان در یک سال کتاب نوشته باشند موقع ارجاع دهی درون متن باید نام کوچک اشخاص اضافه شود.

۲. دوره‌های تاریخی را حتما از چپ به راست بنویسید. مثال: ۱۳۱۰-۱۲۵۰ق همچنین شماره صفحات منبع را در ارجاع دهی حتما از چپ به راست و کامل بنویسید. مثال: ۱۱۵۸-۱۱۵۴.

۳. استفاده ازعلائم اختصاری ق (قمری)، ش (شمسی)، م (میلادی) بدون نقطه می‌باشد. مثال: ۱۳۴۶ش

۴. برای نوشتن کسره اضافه روی های غیر ملفوظ (ه) طبق نظر فرهنگستان از همزه (ء) استفاده کنید مثال: خانۀ بزرگ.

۵. منبع و مأخذ کلیه جدول‌ها و تصاویر به صورت کامل، بر اساس شیوه ارجاع درون متنی ذکر شود. در صورتی که تصویر و جدول به وسیله نویسنده تهیه شده است پس از توضیحات آن آورده شود (مأخذ: نگارنده/ نگارندگان) و در صورتی که از منبعی ذکر شده است باید به صورت کامل پس از توضیحات جدول و یا تصویر ذکر گردد. مثال: (عبدی، ۱۳۸۶: ۱۹۶/۲) و یا (URL ۱).